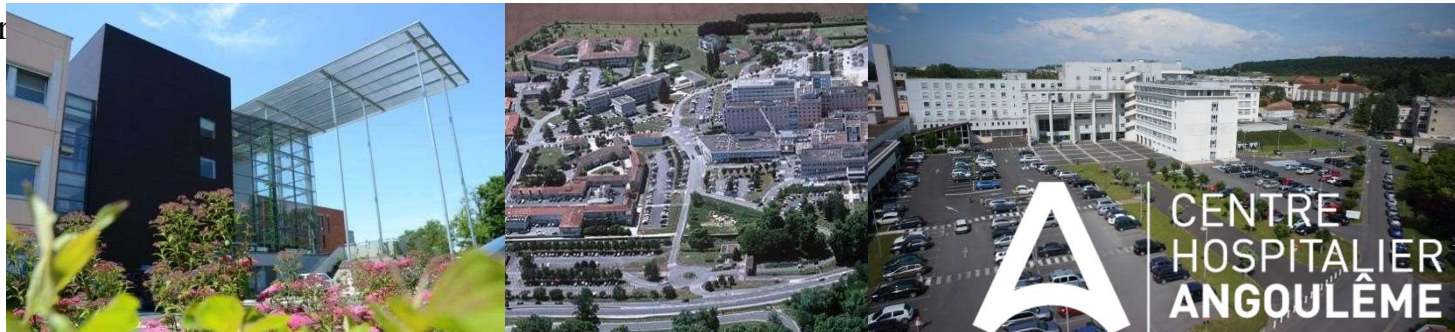




LE CENTRE HOSPITALIER D'ANGOULEME RECRUTE ...

Un(e) Préparateur/trice en pharmacie

L'ÉTABLISSEMENT ET SON ENVIRONNEMENT

Le Centre Hospitalier d'Angoulême est l'établissement de référence de la Charente. C'est aussi l'établissement support du Groupement Hospitalier Territorial de Charente.

Il est en direction commune avec trois établissements : le CH de La Rochefoucauld, le CH de Confolens, le CH de Ruffec et l'Ehpad Habrioux d'Aigre.

Sa capacité d'accueil est de 1 157 lits et places répartis en MCO, SSR, USLD et EHPAD.

Doté de 9 pôles d'activités cliniques et médico-techniques, l'établissement compte environ 2 500 professionnels qualifiés, ce qui fait de lui le plus gros employeur du département.

De plus, le CH d'Angoulême est desservi par la LGV (35 mn de Bordeaux et 2h15 de Paris) et à 1h30 en voiture de la côte Atlantique.

LE POSTE

80% / Poste à pourvoir dès que possible.

CDD 3 mois

Candidature à adresser à Monsieur le Directeur des Ressources Humaines et des Relations Sociales avec votre lettre de motivation et votre CV exclusivement par mail à l'adresse suivante :

recrutement@ch-angouleme.fr

Pour tout complément d'information jugé utile, vous pouvez contacter Mme BRANDY, Cadre Supérieure de Santé Pôle Médecotechnique (05.45.24.26.13)

 CENTRE HOSPITALIER ANGOULÊME	Direction des Ressources Humaines et des Relations Sociales	
	FICHE DE POSTE PPH ou PP (Poste de remplacement)	Page : 1
	<u>Thématique</u> : Management des ressources humaines	
Famille : Médico Technique		
Sous-famille : Ressources humaines		
Métier : Préparateur en Pharmacie hospitalière ou Préparateur en Pharmacie		
Pôle : Médicotechnique		
Services ou unités fonctionnelles : Pharmacie/CAMSP		
Définition / Mission : Assurer dans le cadre d'une assurance qualité l'approvisionnement, la réception et la dispensation des Médicaments et des dispositifs médicaux stériles.		
Responsable hiérarchique direct : Direction des Soins (D.S.) Cadre supérieur de santé, Cadres de santé de la P.U.I.		
Responsable fonctionnel : Pharmacien chef de la P.U.I. Pharmacien responsable de l'U.F. Cadres de santé de la P.U.I.		

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES			
Relations professionnelles les plus fréquentes : Pharmaciens / Cadre / Agents logistiques / Agents administratifs / PPH Personnel soignant / Public			
Conditions particulières d'exercice	Horaires : 8h30-16h30	8h30-18h00	Samedi : 9h00-12h00
	Travail isolé :	☐ Oui	☒ Non
	Déplacement :	☒ Oui	☐ Non
	Temps partiel possible :	☒ Oui	☐ Non
	Horaires :	☒ Fixe	☐ variable ☐ nuit
	Repos hebdomadaire :	☒ Fixe	☐ Variable
	Contact malade/public :	☒ Oui	☐ Non
Risques professionnels	En lien avec le Document Unique		
Prérequis nécessaires à l'exercice du poste	Expérience conseillée :		
Formations obligatoires : DEPPH (Diplôme d'Etat de Préparateur en Pharmacie Hospitalière) ou BP (Brevet Professionnel) de Préparateur de Pharmacie			

ACTIVITES
Activités principales : - Gestion des stocks au sein de la PUI et dans les services de soins (dotation et visite d'armoires) - Dispensation des médicaments et des dispositifs médicaux aux services de soins - Rétrocession des médicaments aux publics - Préparation automatisée des piluliers destinés aux patients des EHPAD - Gestion des MDS - Gestion des médicaments stupéfiants - Préparations magistrales

SAVOIR-FAIRE / Compétences	Niveau requis
- Conscience professionnelle - Polyvalence - Capacité d'organisation - Sens des responsabilités - Autonomie dans le travail - Esprit d'équipe	**

*Niveau : Non requis/ A développer / Pratique courante / Maîtrisé / Expert

CONNAISSANCES	Degré**
Connaissances principales : Capacité à utiliser les différents matériels et logiciels PHARMA, Word®, Excel®	*
Connaissances spécifiques :	

** Degré : Connaissances Générales / Connaissances détaillées / Connaissances approfondies / Connaissances d'Expert